

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4»
г. Всеволожка



ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
МОУ СОШ № 4 г. Всеволожка
протокол от 30.08.2024 г. №01

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
МОУ СОШ №4 г. Всеволожка
От 30.08. 2024 г. № 160-ОД

*План работы
методического объединения учителей
иностранных языков*

**План работы методического объединения учителей
иностранных языков
на 2024-2025 учебный год**

Методическая тема школы:

«Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя в условиях обновленных ФГОС и ФООП».

Цель: совершенствование системы повышения квалификации профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности обучающихся, повышение престижа образовательного учреждения.

Методическая тема школьного методического объединения:

«Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность обучающихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках введения обновленных ФГОС и ФООП»

Цель: Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; применение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации обучающихся, повышение качества образовательной деятельности

Задачи:

- Повышение уровня профессионализма педагогов, создание условий роста их профессионального мастерства.
- Совершенствование профессиональной компетентности учителей через активизацию самообразовательной деятельности.
- Выявление, изучение и оценка результативности опыта членов МО, его обобщение и распространение, организация работы по распространению педагогического опыта членов МО с целью повышения профессионального уровня и педагогического поиска в условиях реализации обновлённых ФГОС и ФООП.
- Совершенствование работы с мотивированными обучающимися, обеспечение развития у них креативности, включение школьников в активную познавательную исследовательскую деятельность.
- Повышение качества обучения через применение инновационных технологий обучения.
- Ознакомление педагогов с научно-методической информацией по предметам, усвоение новых стандартов, подходов, требований к содержанию образования.
- Совершенствование мониторинга качества знаний через современные подходы к контролю знаний обучающихся, диагностику обучающихся.
- Развитие функциональной грамотности по иностранным языкам в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП.

Раздел 1. Организационно - педагогическая деятельность

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической темы школы;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Результат
1.1	Анализ выполнения плана МО за 2023-2024 уч. год. Утверждение плана МО на 2024-2025 уч. год	Август	Руководитель МО Нестерович Е. С.	план МО
1.2	Обсуждение, корректировка рабочих программ и календарно тематического планирования по иностранным языкам (английский язык)	Август-	руководитель МО Нестерович Е. С.	КТП
1.3	Конкретизация социально-профессионального статуса членов МО	Сентябрь	Руководитель МО Нестерович Е. С.	См. кадровый состав МО
1.4	Актуализация нормативных требований СанПиН охраны труда для всех участников образовательного процесса	Сентябрь, январь	Члены МО	Журналы по ТБ и охране труда, план работы кабинетов
1.5	Анализ результатов ВсОШ.	октябрь	Руководитель МО Нестерович Е. С.	Справка
1.6	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаниях районных предметных объединениях, районных предметных олимпиадах	В течение года	Члены МО	Итоги мероприятий
1.7	Проведение заседаний ШМО.	4 раза в год По плану	Руководитель МО Нестерович Е. С.	План заседаний
1.8	Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителей-предметников. Создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов	Постоянно	Члены МО	Отдельный план
1.9	Оказание помощи учителям-предметникам в аттестации на квалификационную категорию по новым стандартам.	В течение года	Члены МО, руководитель МО	Итоги аттестации
1.10	Использование образовательных порталов для профессионального роста педагогов.	В течение года	Члены МО, руководитель МО	
1.11	Взаимопосещение уроков учителями иностранных языков	В течение года	Члены МО, руководитель МО	Справка, анализ урока

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, научно-методическая, методическая)
- организация и проведение мониторинга качества обучения обучающихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Результат
2.1	Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ 2024.	Август	Руководитель МО Нестерович Е.С.	Справка
2.2	Изучение нормативных документов, методических документов, рекомендаций по преподаванию иностранных языков в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП.	Сентябрь	Руководитель МО Нестерович Е.С.	Методическая копилка членов МО
2.3	Выбор и работа над темами по самообразованию.	Сентябрь	Члены МО	Отдельный план
2.4	Организация и проведение входного контроля знаний обучающихся.	Сентябрь	Члены МО	Справка
2.5	Организация и проведение четвертных, административных и итоговых контрольных работ	ноябрь, февраль, май	Члены МО	Справка
2.6	Анализ мониторинга обученности обучающихся по освоению учебного материала в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП.	Декабрь, май	Члены МО	Протокол МО
2.7	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов	Март	Члены МО	Протокол МО
2.8	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации обучающихся 5 -11 классов.	В течение года	Члены МО	Протокол МО
2.9	Изучение и систематизация программного обеспечения по иностранным языкам в условиях реализации обновлённых ФГОС и ФООП.	В течение года	Члены МО	Методическая копилка
2.10	Изучение и систематизация методического обеспечения и учебных программ в условиях реализации обновлённых ФГОС и ФООП.	В течение года	Члены МО	Методическая копилка членов МО
2.11	Подборка дидактического обеспечения учебных программ в условиях реализации обновлённых ФГОС и ФООП.	В течение года	Члены МО	Методическая копилка членов МО
2.12	Разработка рабочих программ и КТП по предметам в условиях реализации обновлённых ФГОС и ФООП.	Июнь-август	Члены МО	Раб. программы по предмету

				членов МО
2.13	Организация работы с обучающимися, отстающими в освоении учебной программы по предмету	В течение года	Члены МО	Отдельный план
2.14	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных особенностей обучающихся.	В течение года	Члены МО	

Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума содержания образования по иностранным языкам.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для обучающихся по усвоению обязательного минимума содержания образования по иностранным языкам в условиях реализации обновлённых ФГОС и ФООП;
- предупреждение отклонений в освоении обучающимися обязательного минимума содержания образования повышение эффективности контроля уровня обученности.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
3.1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ	Ноябрь, Январь, март, май	Руководитель МО Нестерович Е.С. члены МО
3.2	Анализ входного контроля знаний, четвертных, полугодовых и итоговых контрольных работ	По плану	Руководитель МО Нестерович Е.С. члены МО
3.3	Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими обучающимися в основной школе	Каждый триместр	Руководитель МО, члены МО
3.4	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по английскому языку	Январь - июнь	Члены МО.
3.5	Анализ качества обученности обучающихся по иностранным языкам	По плану школы	Руководитель МО Нестерович Е.С.
3.6.	Участие в работе малых педагогических советах по предварительной итоговой успеваемости обучающихся за четверть.	По плану	Члены МО
3.7.	Оказание консультативной помощи при подготовке к ВПР по английскому языку	Постоянно	Члены МО

Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

Задачи

- формирование и развитие ИП и информационных ресурсов образования, обеспечивающих взаимодействие между участниками образовательного процесса в условиях реализации обновлённых ФГОС и ФООП;
- создание комфортных условий для интеллектуально-продвинутого обучающихся, развития их творческих способностей в условиях реализации обновлённых ФГОС и ФООП

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
4.1	Организация и проведение предметной недели	По плану	Нестерович Е.С. руководитель МО
4.2	ВсОШ по английскому языку– школьный этап	Октябрь	Члены МО, руководитель МО Нестерович Е.С.
4.3	ВсОШ по английскому языку – муниципальный этап	Ноябрь	Члены МО, руководитель МО Нестерович Е.С.
4.4	Дистанционные олимпиады	В течение года	Члены МО
4.5	Всероссийские олимпиады	В течении года	Члены МО, руководитель МО
4.6	Международные и Всероссийские конкурсы по предметам	В течении года	Члены МО, руководитель МО Нестерович Е.С.
4.7	Организация и сопровождение дистанционного образования	В течение года	Члены МО
4.8	Работа с одаренными детьми	В течение года	Члены МО
4.9	Работа со слабоуспевающими детьми	В течение года	Члены МО

Раздел 5. Организация наставничества.

Работа с молодыми специалистами/малоопытными педагогами.

Задачи:

- определить сформированность профессионально значимых качеств с целью разработки адаптационной программы профессионального становления молодого учителя;
- сформировать навыки самоорганизации и активности;
- выявить наиболее серьезные проблемы начинающих педагогов в учебном процессе и определить пути их разрешения.
- стимулировать лично-профессиональное развитие молодого специалиста посредством использования эффективных форм повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов;
- совершенствовать умения работать с электронными образовательными ресурсами;
- сформировать умение планировать и организовывать свою деятельность.
- активизация и закрепление мотивов деятельности молодых педагогов;
- овладение эффективными способами преодоления трудностей, возникающих в ходе работы; формирование индивидуального стиля творческой деятельности.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
5.1.	Назначение наставников для работы молодыми специалистами	сентябрь	Руководитель МС Чмутова Л.В.
5.2.	Разработка и утверждение плана работы с молодыми специалистами	сентябрь	Руководитель ШМО Нестерович Е. С
5.3.	Анкетирование молодых специалистов. Индивидуальный план саморазвития молодого специалиста.	Сентябрь	Педагог психолог Басаргина И.Г. Руководитель ШМО Нестерович Е. С Молодые специалисты
5.4.	Индивидуальные консультации с наставниками, составление графика взаимопосещения уроков	Сентябрь	Руководитель ШМО Нестерович Е. С Педагоги-наставники Молодые специалисты
5.5.	Посещение уроков молодого специалиста с целью ознакомления с профессиональным уровнем подготовки	В течение года	Руководитель ШМО Нестерович Е.С. Педагоги-наставники Молодые специалисты
5.6.	Самоанализ урока/мероприятия. Анализ успеваемости по предмету, проверочных и итоговых работ.	Апрель	Руководитель ШМО Нестерович Е. С. Педагоги-наставники Молодые специалисты
5.7.	Участие молодого специалиста в заседаниях методического объединения, организации и подготовки предметных недель.	По графику	Руководитель ШМО Нестерович Е. С Педагоги - наставники
5.8.	Анкетирование молодых специалистов по результатам адаптационного периода	Апрель	Педагог психолог Басаргина И.Г. Руководитель ШМО Нестерович Е. С. Молодые специалисты
5.9.	Отчет наставника о работе с молодым специалистом	май	Руководитель ШМО Нестерович Е. С Педагоги-наставники
5.10.	Отчет молодого специалиста	Май	Руководитель ШМО Нестерович Е. С. Молодые специалисты
5.11	Анализ успеваемости. Планирование работы с одаренными учащимися, неуспевающими по иностранным языкам	по результатам триместра	Руководитель ШМО Нестерович Е. С. Педагоги - наставники
5.12	Оказание всесторонней помощи молодому специалисту в решении возникающих в процессе работы проблем.	в течение года	Руководитель ШМО

**Раздел 6. План мероприятий
по подготовке к участию в общероссийской, региональной оценке по модели PISA**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
6.1.	Утверждение плана мероприятий по подготовке к участию в общероссийской, региональной оценке по модели PISA МОУ СОШ №4 г. Всеволожска	Сентябрь	Руководитель ШМО Нестерович Е. С.
6.2.	Использование методологии и критериев оценки качества образования на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся, утвержденных совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования от 06 мая 2019 года № 590/219 МОУ СОШ №4 г. Всеволожска	В течение учебного года	Руководитель ШМО Нестерович Е. С.
6.3.	Участие в региональных мероприятиях по вопросам оценки качества образования в современной школе на основе практики международных сравнительных исследований качества подготовки обучающихся.	в соответствии с планом работы комитета общего и профессионального образования Ленинградской области	Руководитель ШМО Нестерович Е. С.
6.4.	Участие учителей-предметников ШМО иностранных языков в семинарах, вебинарах (ВКС) по вопросам подготовки к участию в исследовании по модели PISA	в соответствии с планом работы комитета общего и профессионального образования Ленинградской области	Руководитель ШМО Нестерович Е. С.
6.5.	Участие в выборочных региональных мониторингах для обучающихся по различным направлениям функциональной грамотности	в соответствии с планом работы комитета общего и профессионального образования Ленинградской области	Руководитель ШМО Нестерович Е. С.
6.6.	Участие в совещаниях-собеседованиях с ответственными за подготовку к участию в общероссийской, региональной оценке по модели PISA	в соответствии с планом работы комитета общего и профессионального образования Ленинградской области	Руководитель ШМО Нестерович Е. С.
6.7.	Информационное обеспечение открытости и объективности проведения оценки по модели PISA	в течение учебного года	Руководитель ШМО Нестерович Е. С.
6.8.	Реализация планов реализации концепций и повышения качества образования учебных предметов	в течение учебного года	Руководитель ШМО Нестерович Е. С.
6.9.	Участие педагогических работников ШМО иностранных языков в курсах повышения квалификации по вопросам введения и использования оценочного инструментария международных сравнительных исследований в практику образовательной деятельности в соответствии с	в соответствии с планом работы комитета общего и профессионального образования Ленинградской области	Руководитель ШМО Нестерович Е. С.

	направлениями оценки функциональной грамотности		
6.10.	Участие в Каникулярной школе для педагогов «Умные каникулы» по тематике введения и использования оценочного инструментария международных сравнительных исследований в практику образовательной деятельности.	октябрь март	Руководитель ШМО Нестерович Е. С.
6.11.	Мониторинг профессиональных затруднений и потребностей педагогов ШМО иностранных языков	в течение учебного года	Руководитель ШМО Нестерович Е. С.
6.12.	Участие обучающихся в мероприятиях подготовке к участию в общероссийской, региональной оценке по модели PISA	в течение учебного года	Руководитель ШМО Нестерович Е. С.
6.13.	Подготовка обучающихся к участию в общероссийской, региональной оценке по модели PISA	в течение учебного года	Руководитель ШМО Нестерович Е. С.

**План заседаний учителей иностранных языков
на 2024 -2025 учебный год**

Дата проведения	Тема	Основные вопросы	Форма проведения	Ответственные
Август	<i>1 ЗАСЕДАНИЕ</i> <i>Тема:</i> <i>Анализ и планирование методической работы</i>	1. Анализ деятельности МО за 2023-2024 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение плана МО на 2024-2025 учебный год. 3. Анализ ЕГЭ и ОГЭ. 4. Рассмотрение рабочих и КТП программ по предметам. 5. Проверка готовности УМК по иностранным языкам 6. Составление графика открытых уроков. 7. Учитель и его самообразование.	Выступления членов МО, обсуждение	Зам.директора по УВР Горборукова Н.В Рехтина И.Ю. Руководитель ШМО Нестерович Е.С.
Ноябрь	<i>2 ЗАСЕДАНИЕ</i> <i>Тема:</i> <i>Преемственность в обучении иностранных языков на всех ступенях обучения</i>	1. Итоги школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников. 2. Подготовка обучающихся выпускных классов к итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ. 3. Сравнение результатов контрольных работ в 5 классе с ВПР за начальную школу. Преемственность обучения. 4. Повышение качества	Обсуждение Круглый стол	Члены ШМО

		<p>обученности обучающихся средствами дальнейшего внедрения новых современных технологий с целью формирования у обучающихся основных компетентностей.</p> <p>5. Работа по предупреждению неуспеваемости школьников и работа с одаренными детьми.</p> <p>6. Результаты обученности учащихся по иностранным языкам. Обсуждение результатов исходного уровня по всем классам.</p> <p>7. Работа по предупреждению неуспеваемости школьников.</p> <p>8. Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам.</p> <p>9. Соблюдение Единого орфографического режима по иностранным языкам</p> <p>10. Результаты PISA</p>	<p>Обсуждение</p> <p>Обмен опытом</p>	
Январь	<p>3 ЗАСЕДАНИЕ</p> <p><u>Тема:</u></p> <p><i>Анализ эффективности решения задач ШМО учителей иностранных языков</i></p>	<p>1. Анализ выполнения практической части учебных программ.</p> <p>2. Формирование успешности обучающихся в учебно - воспитательном процессе через подготовку к ученической научно - практической конференции «Шаг в будущее».</p> <p>3. Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024- 2025 учебном году.</p> <p>4. Работа со слабоуспевающими учащимися. Совершенствование методик, использование современных технологий.</p>	<p>Доклад</p> <p>Обмен мнениями</p> <p>Анализ</p> <p>Анализ/справка</p> <p>Анализ</p>	<p>Бадьин А.В.</p> <p>Нестерович Е. С</p> <p>Нестерович Е.С.</p>

		<p>5. Анализ эффективности решения задач МО учителей иностранного языка.</p> <p>6. Учебное проектирование и исследовательская деятельность</p>		
Май	<p>4 ЗАСЕДАНИЕ</p> <p><u>Тема:</u></p> <p>Составляющие образовательного процесса</p>	<p>1.Проведение итоговых контрольных работ по предметам и их результаты.</p> <p>2.Выполнение программы. Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по иностранным языкам за учебный год.</p> <p>3.Проведение открытых уроков и их результаты</p> <p>4.Состояние подготовки к ГИА по английскому языку</p> <p>5.Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам.</p> <p>6.Отчет о работе МО за 2024-2025 учебный год. Задачи ШМО на следующий учебный год.</p> <p>7.Самоанализ и самооценка педагогической деятельности учителей, творческие отчеты по темам самообразования.</p>	<p>Справка</p> <p>Самоанализ</p> <p>Презентация, отчет</p>	<p>Члены ШМО</p> <p>Нестерович Е. С</p> <p>Горборукова Н.В.</p> <p>Рехтина И.Ю.</p> <p>Наумова Л.С.</p> <p>Нестерович Е.С.</p>